

Regulamin Venezia

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej Regulaminem) określa zasady świadczenia i korzystania z usług Danuta Borowiec Venezia, 31-723 Kraków, os. Na Wzgórzach 17A/39 zwanej dalej Venezia.
2. Naszym celem jest:
 - 1) tworzenie firmy w oparciu o wartości, poszanowanie godności, otwartość, zaangażowanie społeczne,
 - 2) wspieranie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.
3. Venezia świadczy usługi:
 - 1) masaży, które wykonują technicy masażyści,
 - 2) szkoleniowe z zakresu technik masaży i promocji zdrowia,
 - 3) biurowe dla Klientów indywidualnych i firm.
4. Klientem Venezia, może być:
 - 1) każda osoba pełnoletnia,
 - 2) osoba niepełnoletnia powyżej 13 roku życia posiadająca zgodę swojego prawnego opiekuna,
 - 3) osoba niepełnoletnia poniżej 13 roku życia przebywająca w Venezia, pod opieką swojego prawnego opiekuna, lub osoby przez niego upoważnionej.
5. Skorzystanie z dowolnej usługi jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu.
6. Korzystając z usług Venezia, Klient wspiera rehabilitację zawodową osób z niepełnosprawnością.

§ 2 Zasady korzystania z usług masaży

1. Klient ma możliwość wcześniejszego umówienia masaży przez stronę internetową www.masazvenezia.pl lub telefonicznie 12 357-10-30.
2. Na umówiony masaż należy przyjść punktualnie.
3. Klientów, którzy bezpłatnie chcą skorzystać z pryszniców w Venezia, prosimy o wzięcie ze sobą ręcznika kąpielowego.
4. W trosce o bezpieczeństwo i zdrowie Klientów przed przystąpieniem do masaży pracownik Venezia przeprowadza wywiad (w formie ankiety), który ma ustalić, czy istnieją przeciwwskazania do wykonywania masaży:
 - 1) Klient zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi zgodnie ze stanem faktycznym, dotyczących stanu zdrowia, istniejących przeciwwskazań do

masażu, oraz do każdorazowej aktualizacji tych danych w przypadku kolejnych wizyt,

- 2) z masażu może skorzystać osoba, która nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do korzystania z masażu,
 - 3) w przypadku jakichkolwiek komplikacji, problemów zdrowotnych, lub wątpliwości czy można skorzystać z masażu, Klient powinien skonsultować się z lekarzem.
5. Venezia zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania masażu jeśli pracownik przeprowadzający wywiad stwierdzi istnienie przeciwwskazań do jego wykonania.
 6. Masaż poprzedzony jest pomiarem ciśnienia.
 7. Masaż ma na celu:
 - 1) poprawę kondycji fizycznej,
 - 2) poprawę samopoczucia,
 - 3) zniwelowanie stresu,
 - 4) zwalczanie bólu i napięcia mięśniowego.
 8. Masażysta wykonujący masaż zobowiązany jest udzielić rzetelnych informacji dotyczących masażu, oraz wykonać go wedle obowiązujących zasad i wskazań.
 9. Pracownicy Venezia zobowiązani są do poszanowania prywatności Klienta.
 10. W trakcie wykonywania masażu w gabinecie może przebywać wyłącznie masażysta oraz Klient. Na życzenie Klienta dopuszczalna jest obecność trzeciej osoby (np. rodzica, opiekuna itp).
 11. Klient każdorazowo, w przypadku ewentualnego odczuwania dyskomfortu lub złego samopoczucia w trakcie masażu, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym osobę wykonującą masaż.
 12. Zastrzegamy sobie prawo do odmówienia lub przerwania masażu Klientowi, który jest pod wpływem alkoholu, środków odurzających. W takim przypadku, za zabieg może zostać pobrana pełna opłata.
 13. Proponujemy wyłączenie/wyciszenie telefonów komórkowych na czas masażu, aby w pełni skorzystać z masażu (nie jest to obowiązek, a decyzję w tym zakresie pozostawiamy Klientowi).

14. Venezia nie ponosi odpowiedzialności za powikłania pozabiegowe lub działania niepożądane stosowanych preparatów, jeśli nastąpią w konsekwencji zatajenia informacji o stanie zdrowia Klienta.
15. Venezia zastrzega sobie prawo do zmiany masażyście mającego wykonać masaż. Jeśli jest to możliwe, pracownicy postarają się o tym fakcie jak najwcześniej poinformować Klienta.
16. Venezia zastrzega sobie prawo do odmówienia lub przerwania masażu, jeśli spotka się z zachowaniem nieadekwatnym do miejsca, w którym się znajduje (propozycje seksualne, agresja itp). W takich przypadkach zostanie wezwana Policja, a opłata za zabieg zostanie pobrana, jak za zabieg, który się odbył.
17. W przypadku spóźnienia Klienta, Venezia zastrzega sobie prawo do skrócenia czasu masażu o ilość spóźnionych minut, jeśli będzie to kolidować z wizytą innego Klienta. Za skróconą wizytę obowiązuje pełna odpłatność.
18. Jeśli opóźnienie nastąpi z winy Venezia usługa nie zostanie skrócona.
19. Wszystkie serie masażu są płatne z góry przy pierwszej wizycie, co umożliwia skorzystanie z niższej ceny i rezerwacji dogodnych terminów.
20. Promocje nie łączą się, przy czym dołożymy wszelkich starań aby oferta, którą zaproponujemy była jak najbardziej atrakcyjna dla Klienta.
21. Klient może odwołać zarezerwowany termin bez ponoszenia kosztów najpóźniej na dzień przed umówioną wizytą. W przypadku braku odwołania Klient ponosi pełny koszt.
22. Klient, który wykupił pakiet masażu, może wykorzystać pakiet w ciągu roku od daty zakupu. Istnieje możliwość wykorzystania pakietu przez inną osobę, wskazaną przez kupującego.
23. Wykupiony pakiet masażu nie podlega wymianie na gotówkę.
24. Bony, Vouchery podarunkowe są do wykorzystania przy każdym zabiegu dostępnym w cenniku i mają ograniczony okres ważności, tj. jeden miesiąc od daty otrzymania bonu. Istnieje możliwość przekazania karnetu innej osobie. Termin realizacji ustalany jest indywidualnie i nie podlega wymianie na gotówkę. (z uwagi na okres pandemii wszystkie vouchery mają przedłożony termin ważności do końca 2021 r.).
25. Aktualny cennik masażu dostępny jest w siedzibie Venezia i na stronie www.masazvenezia.pl.

§ 3 Zasady organizacji szkoleń

1. Venezia organizuje szkolenia z zakresu masażu, prowadzone w trybie indywidualnym przez osoby niedowidzące i niewidome posiadające tytuł technika masażysty.
2. Szkolenia mają na celu przekazanie wiedzy z zakresu masażu i mogą składać się z części:
 - 1) teoretycznej, polegającej na omówieniu techniki masażu oraz
 - 2) praktycznej, podczas, której, technik masażysta na kursancie prezentuje omówione techniki masażu (jeśli kurs ma obejmować również część praktyczną, nie można mieć przeciwwskazań do wykonywania masażu).
3. Czas, termin szkolenia i omawiany rodzaj masażu ustalany jest indywidualnie z uczestnikiem.
4. Z kursów może skorzystać, każdy kto chce poszerzyć swoją wiedzę z zakresu masażu.
5. Uczestnik szkolenia po ukończeniu uzyskuje wiedzę na temat wybranego rodzaju masażu i technik jego wykonania.
6. Ceny szkoleń ustalane są indywidualnie, w zależności od czasu trwania i zakresu szkolenia.

§ 4 Zasady świadczenia usług biurowych

1. Z naszych usług biurowych mogą korzystać osoby indywidualne i prowadzące działalność gospodarczą.
2. Informacje o zakresie naszych usług dostępne są na stronie www.uslugivenezia.pl.
3. W ramach naszych usług zajmujemy się:
 - 1) obsługą biurową firm,
 - 2) archiwizacją dokumentów,
 - 3) skanowaniem dokumentów,
 - 4) przygotowaniem projektów pism,
 - 5) pisaniem CV i projektów umów.
4. Cennik usług biurowych ustalany jest indywidualnie z Klientem.

§ 5 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych Klientów jest Venezia.
2. Administrator przetwarza dane osobowe Klientów w celu realizacji umów (wykonywania usług).

3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania każdej umowy, a po jego zakończeniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
4. Administratorem danych osobowych jest Danuta Borowiec, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Danuta Borowiec Venezia z siedzibą: osiedle Na Wzgórzach 17a/39, 31-723 Kraków, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 679-226-42-02, numer REGON: 385089651, numer tel. kontaktowego +48 12 357-10-30 i 12 357-10-35, zwana dalej Administratorem.
5. Dane osobowe, które klienci przekazują Administratorowi korzystając z usług przetwarzane są w celu realizacji usług związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
6. Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do skorzystania z usług świadczonych przez Administratora.
7. Dane osobowe, które Klienci przekazują Administratorowi w celu uzyskania faktur są zamieszczane na fakturach, których kopie Administrator przechowuje przez wymagany prawem okres. Podstawą prawną przetwarzania tych danych są przepisy prawa podatkowego. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do otrzymania faktury.
8. Dane klientów oraz osób przesyłających wiadomości lub kierujących zapytania w formie elektronicznej są przetwarzane w celu wymiany wzajemnej korespondencji lub udzielenia odpowiedzi na zadane pytania. Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do wymiany wzajemnej korespondencji lub do otrzymania odpowiedzi na zadane pytania.
9. Dane osobowe są przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne. Długość przetwarzania danych osobowych wynikać może z przepisów prawa, otrzymanych zgód na przetwarzanie danych lub realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
10. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora mogą być przetwarzane również przez Podmioty przetwarzające, z którymi została zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, odpowiedzialne za: ochronę mienia, serwisowanie urządzeń, świadczenie usług hostingowych.
11. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora nie podlegają procesom opartym na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie podlegają profilowaniu.
12. Administrator nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

13. Jeżeli Administrator przetwarza lub będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie zgody otrzymanej od osoby, której dane dotyczą, osoba taka ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
14. Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator, mają prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia swoich danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Venezia ściśle przestrzega wymogów sanitarnych sanepidu w zakresie utrzymania porządku, obowiązku dezynfekcji oraz wytycznych na czas pandemii.
2. Stanowiska pracy są dezynfekowane po każdej wizycie Klienta.
3. Po wejściu do lokalu Klient ma obowiązek zdezynfekować ręce przy użyciu wskazanego preparatu.
4. Jeśli nie przeszkadza to w wykonaniu usługi, Klient ma obowiązek nosić maseczkę w lokalu Venezia.
5. Venezia prowadzi sprzedaż bonów podarunkowych (Voucherów) z odroczonym terminem realizacji. Vouchery nie podlegają wymianie na gotówkę.
6. Na terenie Venezia obowiązuje zakaz palenia tytoniu, e-papierosów, innych używek oraz spożywania alkoholu.
7. Klient ma prawo wglądu do Regulaminu, Cennika Usług i Certyfikatów poświadczających umiejętności pracowników Venezia.
8. Warunkiem korzystania z usług Venezia jest zaakceptowanie przez Klienta Regulaminu.
9. Venezia zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Informacja o zmianach zostanie zamieszczona na stronie www.masazvenezia.pl i w lokalu Venezia.
10. Regulamin jest dostępny w lokalu Venezia i stronach: www.masazvenezia.pl i www.uslugivenezia.pl.
11. Regulamin obowiązuje od dnia 2.02.2021 r.